

Uchwała Nr XXXIX/260/06
Rady Powiatu w Ostrowi Mazowieckiej
z dnia 26 czerwca 2006r

w sprawie nadania statutu Powiatowemu Urzędowi Pracy w Ostrowi Mazowieckiej

Na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104, zm. Dz. U. Nr 169, poz. 1420, Dz. U. z 2006 Nr 54, poz. 319) uchwala się, co następuje:

§ 1.

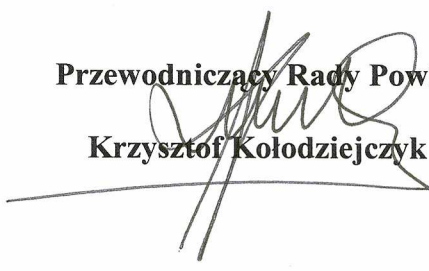
Powiatowemu Urzędowi Pracy w Ostrowi Mazowieckiej nadaje się statut w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Powiatu

Krzysztof Kołodziejczyk

Załącznik do Uchwały Nr XXXIX/260/06
Rady Powiatu w Ostrowi Mazowieckiej
z dnia 26 czerwca 2006 r.



STATUT

POWIATOWEGO URZĘDU PRACY

W OSTROWI MAZOWIECKIEJ

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.

Powiatowy Urząd Pracy w Ostrowi Mazowieckiej zwany dalej „Urzędem” jest jednostką organizacyjną Powiatu, powołaną do wykonywania zadań publicznych wynikających w szczególności z:

- 1) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. Nr 99 poz. 1001 z późn. zm.),
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. Nr 123 poz. 776 z późn. zm.),

§ 2.

1. Urząd jest jednostką budżetową wchodzącą w skład powiatowej administracji zespolonej, realizującą zadania samorządu powiatowego w zakresie rynku pracy.
2. Nadzór nad działalnością Urzędu sprawuje Starosta Ostrowski.
3. Terenem działania Urzędu jest Powiat Ostrowski.
4. Siedzibą Urzędu jest Miasto Ostrów Mazowiecka, ul. 3 Maja 55.

Rozdział II

Przedmiot działalności Urzędu

§ 3.

1. Podstawowym przedmiotem działalności Urzędu jest promocja zatrudnienia, łagodzenie skutków bezrobocia oraz aktywizacja zawodowa, które to działania są realizowane w szczególności w zakresie:
 - 1) polityki rynku pracy,
 - 2) usług rynku pracy,
 - 3) instrumentów rynku pracy,
 - 4) rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych,
 - 5) praw i obowiązków związanych z członkostwem Polski w Unii Europejskiej.

2. W celu realizacji zadań Urząd współdziała z organami administracji rządowej i samorządowej, Powiatową Radą Zatrudnienia, organizacjami pracodawców, poszczególnymi pracodawcami, związkami zawodowymi, zarządami funduszy celowych, fundacjami i stowarzyszeniami, jednostkami szkoleniowymi, instytucjami partnerstwa lokalnego, organizacjami społecznymi i innymi organizacjami działającymi w sprawach promocji zatrudnienia oraz aktywizacji zawodowej.

Rozdział III

Zarządzanie i organizacja

§ 4.

1. Urzędem kieruje Dyrektor, który reprezentuje jednostkę na zewnątrz.
2. Dyrektor Urzędu wybierany jest w drodze konkursu i ponosi odpowiedzialność za całokształt swojej działalności.
3. Dyrektora Urzędu powołuje i odwołuje Starosta Powiatu.
4. Starosta jest zwierzchnikiem służbowym Dyrektora Urzędu.
5. Dyrektor kieruje Urzędem przy pomocy Z-cy Dyrektora i Głównego Księgowego.

§ 5.

1. Pracodawcą dla pracowników zatrudnionych w Urzędzie jest Powiatowy Urząd Pracy w Ostrowi Mazowieckiej.
2. Za pracodawcę czynności z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor Urzędu, będący jednocześnie przełożonym wszystkich pracowników.
3. Prawa i obowiązki pracowników zatrudnionych w Urzędzie regulują przepisy o pracownikach samorządowych i kodeks pracy.

§ 6.

Zasady funkcjonowania Urzędu, strukturę organizacyjną i szczegółowe zadania poszczególnych komórek organizacyjnych określa „Regulamin Organizacyjny Powiatowego Urzędu Pracy w Ostrowi Mazowieckiej” uchwalony przez Zarząd Powiatu.

Rozdział IV

Mienie Urzędu

§ 7.

1. Majątek Urzędu stanowi własność powiatu ostrowskiego, który jest przekazany do wyłącznej dyspozycji Urzędu na potrzeby związane z realizacją zadań określonych w ustawach wyszczególnionych w §1.
2. Urząd zarządza powierzonym mu mieniem, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie.

Rozdział V

Gospodarka Finansowa

§ 8.

1. Urząd prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla jednostek budżetowych.
2. Podstawą gospodarki finansowej Urzędu jest roczny plan finansowy obejmujący dochody i wydatki.
3. Urząd prowadzi rachunkowość oraz sprawozdawczość zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi jednostek budżetowych.

§ 9.

Urząd do realizacji swoich zadań tj. promocja zatrudnienia, łagodzenie skutków bezrobocia oraz aktywizacji bezrobotnych, pozyskuje środki finansowe z Funduszu Pracy i innych źródeł, zwłaszcza bezpośrednio z funduszy celowych oraz środków Unii Europejskiej, a także innych źródeł określonych w odrębnych przepisach.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§ 10.

Zmiany treści Statutu dokonywane są w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

§ 11.

W sprawach nie uregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące.